

上海市东方医院 同济大学附属东方医院

政工例会会议纪要

2023 年第 9 期

党委办公室

2023 年 11 月 7 日

2023 年 11 月政工例会会议纪要

11 月 6 日上午，医院党委以两院区连线形式召开政工例会。党委书记、副院长李明，党委副书记、副院长李刚，党委委员李虹霞、程加伟、李铁岩及党群口、相关业务部门负责人参加会议。会议由李刚副书记、副院长主持。

会议听取了党委办公室、社工部、党委组织部、党委宣传部、纪检监察室、医院办公室、工会办公室、团委、两院区门诊办公室、分级诊疗管理中心及教学办公室负责人关于 10 月要点完成情况、工作总结及 11 月工作计划的汇报，李明书记对相关工作进行了点评。

会议肯定了各部门 10 月工作成效，并对 11 月工作重点作出了强调，要求提前统筹安排年底重点工作，做好全年工作总结、明年工作计划谋划，择期召开务虚会；做好职代会

筹备组织工作、“工家云”APP使用的推广；主动配合“国考”满意度测评工作，积极为提升员工和患者满意度献计献力；做好门诊需求调研分析，配套相关举措并长效开展；加快推进智慧医疗进楼宇项目、进一步深化对社区卫生服务中心的超声指导和培训工作；加强主题教育的亮点宣传、临床专科能力宣传及科创工作的系统宣传。

会议形成的党委 2023 年 11 月工作要点，将纳入 0A 督办流程，由各责任部门牵头推进落实并及时填报办理结果。

附件：上海市东方医院党委 2023 年 11 月工作要点

上海市东方医院党委2023年11月工作要点

编号	事项	责任部门	责任人	协同部门	完成时间	分管领导
1	及时拟办主题教育相关工作提示和通知，按照党委要求协调开展相关工作，落实综合组职能，完成读书班的组织安排，协助开展每周述学等，及时报送相关信息。	党委办公室	程加伟	综合组	11月30日	李明
2	协助党委召开党委会、月度政工例会。					
3	落实“党建工作”示范医院部门相关任务，督促创建工作的推进落实，协助党委召开中期汇报会。			党群口各部门		
4	牵头推进东方智慧医疗进楼宇工作，发布调查问卷，论证机器人设计方案。			信息管理办公室		
5	配合市医院协会绩效专委会举办高质量发展形势下-公立医院绩效运营管理论坛。			医院办公室		
6	协助同济大学医学院党委开展“同医最美人物”3人风采展示宣传（4人中1人已完成推送）。			党委宣传部		
7	组织落实老干部对接服务工作，协调完成老干部年度体检。					
8	落实统战工作，做好人员变动管理，将党外干部相关信息提供至各党支部，明确工作要求。			各党支部		
9	落实武装和双拥工作，做好国防后备力量整组工作。					
10	落实2024年度《保密工作》杂志订刊学刊用刊工作。					
11	组织相关人员赴外院参观学习					
12	参与中国医院协会医院社会工作暨志愿服务工作委员会委员换届及学术会议。	社工部	彭雁楠		11月30日	李明
13	申报上海市“医苑新星”青年医学人才培养计划医务社工项目。					
14	申报上海市品牌社会工作项目、上海市医务社工与志愿者联动优秀项目。					
15	开展放疗科“叙过往 话未来”感恩回馈活动。			北院放疗科所在党支部		
16	筹备北院志愿者体检。					
17	开展新志愿者培训及团队拓展。					

18	做好体检科干部任免工作。	党委组织部	顾佳美		11月30日	李明
19	做好2023年12月其他3名转正党员档案材料查漏补缺与整改。					
20	做好11月1名党员转正的流程监督及材料审核工作。					
21	做好凌云同志确定为积极分子事宜。					
22	联合药学部党支部、行政四党支部，组织开展东明路街道党群服务中心11月关于“普及合理用药”党建共建活动。			药学部党支部、 行政四党支部		
23	做好“身边的榜样”、“党课开讲啦”材料收集、汇总、报送工作。					
24	做好“党支部建设示范点”先进事迹材料联审报送工作。					
25	撰写公立医院内设党支部标准化、规范化建设案例文稿。					
26	做好“一支部一档案”主题教育党支部材料梳理、归档工作。			各党支部		
27	做好主题教育课题调研进展信息报送。					
28	做好“四百”大走访问题反馈及处理意见等信息报送。					
29	组织由行政四党支部牵头的康泰居委党建联建活动。			行政四党支部		
30	对接康泰居委梳理特殊人群名单，双方商定最终提供免费体检人员。					
31	做好我院党委及陆家嘴医联体、三林医联体的2019—2023年积极分子和转正1年内党员教育补培训工作。					
32	做好党建示范医院22项指标完成情况梳理总结工作。					

33	主题教育相关宣传工作。	党委宣传部 (精神文明 办公室)	孙钰		11月30日	李明
34	11月专项媒体外发（动态）。					
35	11月中心组学习。					
36	全年意识形态总结、梳理上报。					
37	进博会宣传信息上报。					
38	月度院报。					李静
39	主题微信（4期）。					
40	舆情监控（每日）。					李明
41	学习强国促学、抽查。					
42	创新技术大赛后续专版等专题宣传。					
43	科研创新专题筹备。					
44	中青年临床专家推介筹备。					
45	感谢信、锦旗梳理及发布。					李静
46	11月医德医风党员志愿者巡查。					

47	主题教育相关工作任务，包括检视整改、专题调研、四百大走访等。	纪检监察室	吴弋飞	整改整治工作组、 门诊办公室等	11月30日	李静
48	“两计划一行动”项目中期总结汇报。				11月15日	
49	组织落实11月份廉政行政双查房。			行风办、医保办、 医务部、护理部、 药学部	11月30日	
50	干部集体廉政谈话与警示教育参观。			党委组织部、 党委宣传部	11月1日	
51	配合派驻纪检监察组工作提供调查材料、报送函询材料。				11月30日	
52	党员处分期满考察及恢复党员权利申请报批。			东院综合党支部		
53	印刷服务政采执行审计反馈与审计报告。	审计办公室				
54	9-10月工会会计凭证审计。			工会办公室、 财务部		
55	做好第五届“上海最美女医师”推荐工作。	工会办公室	姜波		11月30日	李虹霞
56	继续做好“工家云”APP推广使用					
57	发布《职工科技创新基地暂行管理办法》。					
58	组织开展“11.9”消防知识技能竞赛			保卫科		
59	完成并上报《2023年度预算调整情况报告》。					

60	科普义诊进社区。	团委	李铁岩		11月30日	李静
61	智慧团建主题教育学习团支部学习。					
62	青年大学习主题教育第二次。					
63	第22届全国青年文明号备案申报。					
64	市级卫生健康行业主题教育东方医院学习交流会。					
65	团刊团报的订阅。					
66	重点学生谈话报告。	教学办公室	罗轶玮	导师	11月30日	徐增光
67	中德实验班中德合作推进工作（波恩、科隆）。			转化平台、导师	11月24日	
68	同济大学教育部教学评估迎评工作。			各教研室	11月30日	
69	同济大学优良学分班，优秀学生申报评审。					
70	同济大学医学院青年教师讲课比赛组织参赛。					
71	至少举办线上线下科普讲座2场、微信科普推文4篇以上。	门诊办公室 （北院）	季 斌		11月30日	徐美东
72	在线满意度测评，收集满意度问卷300份以上，形成月度报告上网公示。					
73	下社区进楼宇义诊1次以上。					
74	与陆家嘴为老服务中心深化合作，定点定期开展健康科普和咨询活动。					
75	双休日门诊医患需求调查。					

76	优化体检患者就医流程，促进医检结合。	门诊办公室 (南院)	王贤喜	医院办公室、医务部、体检中心、信息管理办公室	11月30日	李刚
77	开展周日门诊调研，持续优化门诊供给。			北院门诊办、信息管理办公室、护理部		
78	主题教育“四百”大走访后的社区义诊活动。			医务部、护理部、纪检监察室、党委组织部		
79	门诊服务联合督导优化行动。			纪检监察室、行风办		
80	继续影像培训2次，分别在三林和陆家嘴。	分级诊疗管理中心	郑洁芳	医学影像科	11月30日	李刚、徐美东
81	进一步深化对社区卫生服务中心的超声指导和培训工作			医学超声科		
82	细化推进联合病房合作方案，持续改进。			神经内科、脊柱科、内分泌科、肿瘤科、肾内科、泌尿外科、急诊外科、康复科		
83	推动医联体成员单位，申报同济大学附属社区卫生服务中心工作。					
84	医联体社区卫生服务中心合作协议书即将到期。根据上级文件要求予以完善修改，并在年底完成续约。					